事業所整理記号・被保険者整理番号を必ず記入してください。

育児休業等取得者申出書は、育児休業等期間中または、育児休業等終了日から起算して１月以内の期間に提出してください。

様式コード
2 2 6 3

健康保険
厚生年金保険

育児休業等取得者申出書(新規・延長)/終了届

令和 4 年 10 月 20 日提出

事業主が被保険者からの申出を受け、年金事務所や事務センターへ提出した日を記入してください。

提出者記入欄

事業所整理記号	0 0 — ケ イ ト
事業所所在地	届書記入の個人番号に誤りがないことを確認しました。 〒 168 － 8599 東京都杉並区高井戸1－2－3
事業所名称	株式会社 健保産業
事業主氏名	代表取締役社長 健保 良一
電話番号	03 （ 1234 ） 5678

事業所所在地等、事業所情報を記入してください。

受付印

社会保険労務士記載欄
氏 名 等

マイナンバーカードや基礎年金番号通知書等を確認し必ず記入してください。

新規申出の場合は共通記載欄に必要項目を記入してください。

延長・終了の場合は、共通記載欄に育児休業取得時に提出いただいた内容を記入のうえ、A.延長 B.終了の必要項目を記入してください。

≪「⑩育児休業等開始年月日」と「⑪育児休業等終了（予定）年月日の翌日」が同月内の場合≫

・共通記載欄の⑫育児休業等取得日数欄と⑬就業予定日数欄を必ず記入してください。
・同月内に複数回の育児休業を取得した場合は、⑩育児休業等開始年月日欄に、初回の育児休業等開始年月日を、⑪育児休業等終了予定年月日欄に最終回の育児休業等終了予定年月日を記入のうえ、C.育休等取得内訳を記入してください。

共通記載欄（新規申出）

①被保険者整理番号	7						②個人番号[基礎年金番号]	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					
③被保険者氏名	(フリガナ)ネンキン (氏)年金						(名)ハナコ 花子																	
④被保険者生年月日	⑤昭和 7.平成 9.令和	6	1	年	0	7	月	1	1	日	⑤被保険者性別	1.男 ②女												
⑥養育する子の氏名	(フリガナ)ネンキン (氏)年金						(名)タロウ 太郎																	
⑦養育する子の生年月日	9.令和	0	4	年	0	8	月	1	7	日														
⑧区分	①実子 2.その他 ※「2.その他」の場合は、⑨養育開始年月日（実子以外）も記入してください。																							
⑨養育開始年月日（実子以外）	9.令和			年			月			日														
⑩育児休業等開始年月日	9.令和	0	4	年	1	0	月	1	3	日	⑪育児休業等終了（予定）年月日	9.令和	0	5	年	0	8	月	1	6	日			
⑫育児休業等取得日数 ※「育児休業等開始年月日」と「育児休業等終了（予定）年月日の翌日」が同月内の場合のみ記入してください。				日	⑬就業予定日数 ※「育児休業等開始年月日」と「育児休業等終了（予定）年月日の翌日」が同月内の場合のみ記入してください。					日	⑭パパママ育休プラス該当区分 ※パパママ育休プラスに該当する場合 ☑ してください。	□ 該当	⑮備考											

養子である子の養育開始日を記入してください。

パパママ育休プラスに該当する場合は、チェック（☑）をしてください。

終了予定日を延長する場合 ※必ず共通記載欄も記入してください。

A.延長

⑯育児休業等終了（予定）年月日（変更後）	9.令	

育児休業等開始日が、育児休業等終了（予定）日の翌日と同月の場合は、育児休業等取得日数と就業予定日数を記入してください。
※同月内に、複数回の育児休業等を取得した場合は、同月内の日数の合計を記入して下さい。

被保険者が養育のために休業する期間を記入してください。
※被保険者が女性であり、かつ「⑧養育する子の区分」が「1．実子」である場合、最も早い始期は、原則として子の生年月日の翌日から起算して57日目になります。（56日目までは産後休業のため、育児休業期間には当たりません。）
※同月内に、複数回の育児休業等を取得した場合は、同月内の育児休業等の中で、最初の開始日と最後の終了（予定）日を記入してください。

予定より早く育児休業を終了した場合 ※必ず共通記載欄も記入してください。

B.終了

⑱育児休業等終了年月日		日

次のいずれかを○で囲んでください。
1.実子 ・養育する子が被保険者の実子である場合
2.その他・養育する子が被保険者の養子である場合

※「⑱育児休業等終了年月日」は「育児休業等開始年月日」以降の日付を記入してください。
⑲変更後の育児休業等取得日数を記入してください。

「育児休業等開始年月日」と「育児休業等終了（予定）年月日の翌日」が同月内、かつ複数回育児休業等を取得する場合 ※必ず共通記載欄も記入してください。

C.育休等取得内訳

1	⑳育児休業等開始年月日	9.令和	年	月	日	㉑育児休業等終了（予定）年月日	9.令和	年	月	日	㉒育児休業等取得日数	日	㉓就業予定日数	日										
2	㉔育児休業等開始年月日	9.令和	年	月	日	㉕育児休業等終了（予定）年月日	9.令和	年	月	日	㉖育児休業等取得日数	日	㉗就業予定日数	日										
3	㉘育児休業等開始年月日	9.令和	年	月	日	㉙育児休業等終了（予定）年月日	9.令和	年	月	日	㉚育児休業等取得日数	日	㉛就業予定日数	日										
4	㉜育児休業等開始年月日	9.令和	年	月	日	㉝育児休業等終了（予定）年月日	9.令和	年	月	日	㉞育児休業等取得日数	日	㉟就業予定日数	日										

同月内に、複数回の育児休業等を取得した場合に、それぞれの育児休業等の開始日・終了日・育児休業等取得日数・就業予定日数を１～４に記入してください。